

INZERÁT

21. január 2026

Slovenský filmový ústav vyhlasuje výberové konanie na pracovnú pozíciu referent – účtovníčka/účtovník s možným nástupom od 1. februára 2026

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

Do nášho tímu hľadáme kolegyňu/kolegu na pracovnú pozíciu **samostatný odborný referent – účtovníčka/účtovník** s náplňou práce:

- samostatné vedenie podvojného účtovníctva štátnej príspevkovej organizácie v Centrálnom informačnom systéme CES,
- realizácia účtovnej závierky, daňového priznania k DPH podľa § 7a), daňového priznania k dani z príjmu
- práca v tíme alebo samostatne po zaškolení (predpokladá sa zaškoľovanie súčasnou účtovníčkou cca 3 mesiace a súbežná práca s ňou)
- nástup možný od 1.2.2026

Zamestnanecké výhody, benefity

Trvalé zamestnanie v stabilnej kultúrnej inštitúcii

Stabilný príjem – odmeňovanie podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov – mesačná mzda btto cca 1800 €

s ohľadom na dosiahnuté vzdelanie a dĺžku odbornej praxe.

Možnosť odmien, ako i benefitov zo Sociálneho fondu – príspevok na stravné, na regeneráciu pracovníkov, bezplatný vstup na projekcie v Kine Lumière a ďalšie príspevky na jazykové vzdelávanie, športové aktivity a i.

Príjemné pracovné prostredie a nadštandardne dobré vzťahy v pracovnom kolektíve.

Informácie o výberovom konaní

V prípade, že Vás naša ponuka zaujala, pošlite nám životopis a súhlas so spracovaním osobných údajov.

Na osobný pohovor budú pozvaní len vybraní uchádzači.

Vopred ďakujeme všetkým uchádzačom za zaslanie životopisov a prejavenej záujem pracovať v našom kolektíve.

Požiadavky na zamestnanca

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

stredoškolské s maturitou

nadstavbové/vyššie odborné vzdelanie

vysokoškolské I. stupňa

vysokoškolské II. stupňa

Vzdelanie v odbore

Ekonomika - účtovníctvo

Vodičský preukaz

0

Pozícia je vhodná pre absolventa

Áno

Osobnostné predpoklady a zručnosti

Prax v účtovníctve a spracovaní ekonomických agend vítaná, obzvlášť skúsenosť s prácou v CES – Centrálnom ekonomickom systéme pre štátnu a verejnú správu, prípadne v programe SAP

Komunikácia a jednanie s ľuďmi.

Ochota učiť sa nové veci.

Samostatnosť.

Spoľahlivosť.

Praktické myslenie a trpezlivosť.

Schopnosť pracovať v tíme.

Inzerujúca spoločnosť

Stručná charakteristika spoločnosti

Slovenský filmový ústav je štátna príspevková organizácia v rezorte Ministerstva kultúry SR, ktorá vykonáva činnosti v zmysle § 21 zákona č. 40/2015 Z.z. o audiovizíii a o zmene a doplnení niektorých zákonov, inštitúcia s viac ako 50-ročnou históriou uchováva, ochraňuje, obnovuje a sprístupňuje audiovizuálne dedičstvo SR, je archívom špeciálneho určenia, prevádzkuje Kino Lumière, predajňu edičných produktov Klapka.sk, špecializovanú filmologickú knižnicu, vydáva knihy a časopisy a nosiče so slovenskými filmami (DVD, Blu-ray), zabezpečuje prezentáciu slovenských filmov doma i v zahraničí napr. na medzinárodných filmových festivaloch v Cannes, Berlíne, K. Vary a i., organizuje, spoluorganizuje rôzne festivaly, prehliadky, semináre, workshopy, je členom Medzinárodnej federácie filmových archívov (FIAF), European Film Promotion a i.

Kontaktná osoba: Ľubica Handlová

Tel.: +421903278857

E-mail: lubica.handlova@sfu.sk (poslať životopis)

Slovenský filmový ústav je príspevkovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti MK SR