

**Kontrakt č. MK – 3451/2024-322/2261
na rok 2024
uzatvorený medzi
Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky
a Slovenským filmovým ústavom**

**Článok I.
Účastníci kontraktu**

Poskytovateľ: **Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy podľa § 18 ods. 1 zákona č. 575/2001 Z. z.
o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy
v znení neskorších predpisov
Sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava
Štatutárny zástupca: Martina Šimkovičová, ministerka
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK90 8180 0000 0070 0007 1652
IČO: 00165182
(ďalej len „poskytovateľ“)

a

Prijímateľ: **Slovenský filmový ústav**, štátna príspevková organizácia
Sídlo: Grösslingová 32, 811 09 Bratislava
Štatutárny zástupca: Peter Dubecký, generálny riaditeľ
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: SK33 8180 0000 0070 0007 0641
IČO: 00891444
(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

Účastníci kontraktu sú si vedomí, že podľa uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 1370 z 18. decembra 2002 je kontrakt interný plánovací a organizačný dokument, ktorého cieľom je sprehľadniť vzťahy medzi ústredným orgánom štátnej správy a organizáciou v jeho pôsobnosti, v oblasti realizácie činností a ich financovania pri plnení verejných funkcií a verejnoprospešných činností.

**Článok II.
Predmet kontraktu**

1. Kontrakt sa uzatvára v súlade so zriaďovacou listinou prijímateľa, na poskytovanie verejných služieb a realizáciu nasledovných činností:
 - a) filmová,
 - b) archívna,
 - c) digitalizačná,
 - d) edičná, vydateľská,
 - e) knižničná,
 - f) výskumná,
 - g) prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť,

- h) manažérska,
 - i) činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK.
2. Ciele a ich merateľné ukazovatele uvedené v Prílohe č. 4 budú napĺňané prostredníctvom nasledovných činností prijímateľa:
- a) Činnosť oddelenia filmového archívu,
 - b) Činnosť oddelenia dokumentácie a knižničných služieb,
 - c) Činnosť Národného kinematografického centra,
 - d) Systematická obnova audiovizuálneho dedičstva a jeho sprístupňovanie,
 - e) Činnosť edičného oddelenia,
 - f) Činnosť pracoviska Klapka a mediatéky,
 - g) Vydávanie mesačníka Film.sk,
 - h) Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK,
 - i) Prevádzka kina Lumière,
 - j) Správa a prevádzka (prevádzková a riadiaca činnosť inštitúcie),
 - k) Digitálna audiovizia,
 - l) Vedecká a výskumná činnosť.
3. Doplnujúce informácie od prijímateľa:
- Skutočný počet zamestnancov k 1. 1. 2024: 87

Článok III. Platobné podmienky

1. Objem finančných prostriedkov sa stanovuje v súlade so záväznými a orientačnými ukazovateľmi štátneho rozpočtu na rok 2024 pre rozpočtovú kapitolu Ministerstva kultúry Slovenskej republiky.
2. Príspevok zo štátneho rozpočtu na plnenie činností (ďalej len „príspevok“) je v rámci bežných výdavkov stanovený v celkovej sume 4 792 092 eur (slovom: štyrimilióny sedemstodeväťdesiatdvatisícdeväťdesiatdva eur) a v rámci kapitálových výdavkov v sume 0 eur (slovom: nula eur). Príspevok sa rozpisuje do konkrétnych činností (Príloha č. 2 vrátane Prílohy č. 3).

Orientačný ukazovateľ počtu zamestnancov je stanovený na 87 zamestnancov.
3. Činnosti a ukazovatele plnenia cieľov uvedené v Čl. II. je možné upravovať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa.
4. Poskytovateľ môže zvýšiť, alebo znížiť výšku poskytnutého príspevku podľa odseku 2 v závislosti od plnenia kontrahovaných činností a ukazovateľov plnenia cieľov uvedených v Čl. II.
5. Prijímateľ môže vykonať realokáciu finančných prostriedkov (zvýšenie/zníženie) medzi jednotlivými činnosťami za podmienky dodržania celkovej výšky príspevku zo štátneho rozpočtu podľa odseku 2 na realizáciu činností podľa Čl. II., okrem presunov v rámci kategórie 600 týkajúcich sa kategórie 610, presunov medzi programami rozpočtu, presunov medzi bežnými a kapitálovými výdavkami, presunov kapitálových výdavkov medzi investičnými akciami, na ktoré je potrebný predchádzajúci súhlas poskytovateľa. Prijímateľ taktiež nemôže znižovať schválený rozpočet na energie bez súhlasu poskytovateľa.
6. Limit verejných výdavkov je záväzný a prijímateľ je povinný riadiť výdavky organizácie tak, aby nedošlo k jeho porušeniu. Prijímateľ je povinný dodržiavať limit verejných výdavkov v rámci celého rozpočtového procesu, t. j. pri návrhu, úpravách, ako aj realizácii svojho rozpočtu.

7. Ak prijímateľ v priebehu roka zistí nedostatok finančných prostriedkov na realizáciu činností podľa Čl. II., je povinný prioritne navrhnuť také úpravy týchto činností, ktoré umožnia realokáciu finančných prostriedkov v súlade s odsekom 5 bez navýšenia celoročného príspevku. Zároveň je povinný s návrhom na zmenu použitia finančného príspevku upozorniť na všetky riziká, ktoré môžu nastať, na zmenu merateľných ukazovateľov a ďalšie skutočnosti. Každú zmenu týkajúcu sa financovania činností, t.j. aj návrh na zmenu použitia finančného príspevku je prijímateľ povinný vopred prerokovať s vecnou sekciou. V prípade, ak uvedené nie je možné zabezpečiť realokáciou finančných prostriedkov, prijímateľ je povinný vyvolať rokovanie so sekciou ekonomiky ministerstva kultúry a až následne môže predložiť žiadosť o rozpočtové opatrenie, ktorého prílohou bude vyjadrenie vecnej sekcie o nevyhnutosti jeho realizácie. Sekcia ekonomiky ministerstva kultúry nemá povinnosť zaoberať sa žiadosťami o rozpočtové opatrenie, ktoré nie sú predkladané v súlade s týmto postupom.
8. Všetky zmeny výšky príspevku zo štátneho rozpočtu budú realizované rozpočtovými opatreniami, ktorých súčasťou bude aj zmena merateľných ukazovateľov, ak to bude relevantné. V nadväznosti na úpravy realizované rozpočtovými opatreniami sa nebudú vytvárať dodatky ku kontraktu. Zoznam rozpočtových opatrení bude súčasťou správy o činnosti a hospodárení prijímateľa.

Článok IV. Práva a povinnosti účastníkov kontraktu

1. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) oznámiť prijímateľovi výšku príspevku rozpisom bežných výdavkov v termíne do 31. januára 2024,
 - b) zabezpečiť financovanie činností podľa Čl. II. v celoročnom rozsahu podľa Čl. III. ods. 2 v súlade so zákonom č. 291/2002 Z. z. o štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, a umožniť tak prijímateľovi dosahovať stanovené ukazovatele a naplnenie cieľov,
 - c) poskytovať metodickú pomoc v rozsahu svojej pôsobnosti.
2. Prijímateľ sa zaväzuje:
 - a) dodržiavať celoročný rozpočet dohodnutý podľa Čl. III. ods. 2 tohto kontraktu, zabezpečiť riadne vedenie účtovnej evidencie v súlade so zákonom č. 431/2002 z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a príslušných usmernení, resp. opatrení Ministerstva financií Slovenskej republiky, poskytnuté rozpočtové prostriedky vynakladať maximálne hospodárne účelne a efektívne a na žiadosť poskytovateľa bezodkladne predložiť požadované údaje z účtovnej evidencie prijímateľa;
 - b) zvyšovať orientačný ukazovateľ počet zamestnancov uvedený v Čl. III ods. 2 len bez dočasného ako i trvalého vplyvu na príspevok zo štátneho rozpočtu.
 - c) informovať poskytovateľa o problémoch, ktoré sa vyskytujú pri zabezpečovaní rozsahu činností v zmysle kontraktu,
 - d) dosiahnuť rozpočtované príjmy vo výške 5 232 000 eur (slovom: päťmilionov dvestotridsaťdvatisíc eur); v prípade, ak tieto príjmy prijímateľ nedosiahne, je povinný prehodnotiť výšku rozpočtovaných výdavkov tak, aby bolo dodržané ustanovenie § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) v súlade s § 24 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prijímateľ uhrádza výdavky na prevádzku, opravy a údržbu hmotného majetku, ako aj na obstaranie hmotného a nehmotného majetku prednostne z vlastných zdrojov. Poskytovateľ môže prijímateľovi krátiť alebo zvýšiť príspevok pri nedodržaní alebo zmene podmienok uvedených v kontrakte,
 - f) zverejňovať vo svojich informačných a propagačných materiáloch, že organizácia je štátnou príspevkovou organizáciou zriadenou poskytovateľom,

- g) zverejniť na webovom sídle organizácie prehľad členstva prijímateľa v domácich a zahraničných združeniach a organizáciách.
3. Poskytovateľ si vyhradzuje právo:
- znižiť výšku príspevku uvedenú v Čl. III. ods. 2 za účelom viazania rozpočtových prostriedkov v súlade s § 18 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - ak je toto zníženie alebo zvýšenie vyššie ako 10 % celkovej výšky príspevku, uzavrieť s prijímateľom dodatok ku kontraktu pozmeňujúci rozsah predmetu kontraktu,
 - viazať objem kontraktom dohodnutého celoročného objemu finančných prostriedkov v rozsahu a termínoch, ktoré budú počas trvania kontraktu určené prípadným uznesením vlády Slovenskej republiky.

Článok V.

Spôsob a termín zverejnenia a vyhodnotenia kontraktu

- Tento kontrakt zverejnia obidve strany na svojich webových sídlach najneskôr do 31. januára 2024.
- Priebežné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční formou predkladania výkazov v systéme Štátnej pokladnice a Správy o činnosti a hospodárení za 1. polrok 2024 v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom.
- Záverečné hodnotenie plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov vyplývajúcich z kontraktu sa uskutoční po uplynutí času trvania kontraktu, v termínoch a podľa štruktúry stanovených poskytovateľom formou predkladania:
 - výkazov v systéme Štátnej pokladnice,
 - Správy o činnosti a hospodárení za rok 2024.
- Verejný odpočet plnenia činností a ukazovateľov plnenia cieľov kontraktu sa uskutoční po vypracovaní a predložení Správy o činnosti a hospodárenia za rok 2024 v termíne a spôsobom určeným po vzájomnej dohode s poskytovateľom.
- Merateľné ukazovatele, ktoré tvoria prílohu č.4 k tomuto kontraktu sa delia na výstupové merateľné ukazovatele a výsledkové merateľné ukazovatele.
- Dosahovanie výstupových merateľných ukazovateľov poskytovateľ kontroluje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výstupové merateľné ukazovatele spočívajú iba z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha bezprostrednej kontrole prijímateľa. Prijímateľ sa zaväzuje plniť schválené výstupové ukazovatele minimálne na 100 %.
- Dosahovanie výsledkových merateľných ukazovateľov poskytovateľ vyhodnocuje porovnaním skutočne dosiahnutej hodnoty voči kontraktom stanovenej hodnote ukazovateľa. Výsledkové merateľné ukazovatele spočívajú z takých ukazovateľov, ktorých splnenie podlieha iba sprostredkovanej kontrole prijímateľa a jeho manažérskych schopností. Ich naplnenie závisí aj od externých okolností, ktoré nemá prijímateľ plne pod kontrolou a preto sa prijímateľ zaväzuje plniť schválené výsledkové ukazovatele s odchýlkou do 20%.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

- Kontrakt sa uzatvára na čas určitý, a to na obdobie od 1. januára 2024 do 31. decembra 2024.
- Neoddeliteľnou súčasťou kontraktu sú Prílohy č. 1, 2, 3 a 4.

3. Kontrakt môže byť so súhlasom poskytovateľa a prijímateľa zmenený, a to výhradne formou písomných a číslovaných dodatkov.
4. Kontrakt je vypracovaný v dvoch vyhotoveniach, jeden rovnopis pre poskytovateľa a jeden rovnopis pre prijímateľa.

Bratislava, 29.1.2024

Martina Šimkovičová
ministerka kultúry

Peter Dubecký
generálny riaditeľ

Prílohy:

Príloha č. 1 – Príjmy a výdavky na rok 2024 - sumárna tabuľka

Príloha č. 2 – Rekapitulácia činností a ich finančného krytia

Príloha č. 3 – Výdavky na jednotlivé činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie

Príloha č. 4 – Merateľné ukazovatele (výstupové a výsledkové)

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 1

SUMÁRNA TABUĽKA PRÍJMOV A VÝDAVKOV NA ROK 2024
(súhrn všetkých kontrahovaných činností)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	7 077 092	4 792 092	2 182 000	103 000
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	7 068 452	4 783 452	2 182 000	103 000
z toho: 0820 Kultúrne služby	7 002 079	4 717 079	2 182 000	103 000
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	1 976 512	1 757 551	175 163	43 798
632 001 Energie	264 503	256 003	8 500	
0850 Výskum a vývoj	66 373	66 373		
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	31 934	31 934		
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 640	8 640		
700 Kapitálové výdavky	3 050 000	-	3 050 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 050 000	-	3 050 000	-
VÝDAVKY SPOLU	10 127 092	4 792 092	5 232 000	103 000
Orientačný ukazovateľ - priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov	87			

Dátum: 10.1.2024
Vypracoval: Ing. Marta Šuleková, ArtD. Riaditeľka ÚEaM SFÚ
Číslo telefónu: +421257101536

Dátum: 10.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: +421257101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 2

REKAPITULÁCIA ČINNOSTÍ A ICH FINANČNÉHO KRYTIA NA ROK 2024

(v eurách)

Typ činnosti		Výdavky celkom	Finančné krytie			% podiel ŠR na činnosť
			prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje	
a		1	2	3	4	5
a	filmová	590 000	250 000	340 000	-	2,47
b	archívna	3 470 779	2 117 843	1 352 936	-	20,91
	program OEK	8 640	8 640	-	-	0,09
c	digitalizačná	990 000	990 000	-	-	9,78
d	edičná	340 000	208 000	132 000	-	2,05
e	knižničná	86 500	70 000	16 500	-	0,69
f	výskumná	66 373	66 373	-	-	0,66
g	prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	350 000	300 000	50 000	-	2,96
h	manažérska	998 000	707 436	290 564	-	6,99
	kapitálové výdavky - obnova objektov v správe SFÚ, obstaranie strojov a zariadení	3 050 000	-	3 050 000	-	-
i	Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK	176 800	73 800	-	103 000	0,73
SPOLU		10 127 092	4 792 092,00	5 232 000,00	103 000,00	47,32

Dátum: 10.1.2024
Vypracoval: Ing. Marta Šuleková, ArtD. Riaditeľka ÚEaM SFÚ
Číslo telefónu: +421257101536

Dátum: 10.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: +421257101503

a) Filmová činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	590 000	250 000	340 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	590 000	250 000	340 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	590 000	250 000	340 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	112 000	100 000	12 000	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	590 000	250 000	340 000	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

b) Archívna činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	3 479 419	2 126 483	1 352 936	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 470 779	2 117 843	1 352 936	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	3 470 779	2 177 843	1 352 936	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	950 979	855 979	95 000	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	8 640	8 640	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	3 479 419	2 126 483	1 352 936	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav

(príspevková organizácia)

Príloha č. 3c

c) Digitalizačná činnosť

(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	990 000	990 000	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	990 000	990 000	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	990 000	990 000	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	380 000	380 000	-	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	990 000	990 000	-	-

Dátum: 11.1.2024

Vypracoval: Ing. Roman Jasovský

Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024

Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ

Číslo telefónu: 02/57101503

d) Edičná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	340 000	208 000	132 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	340 000	208 000	132 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	340 000	208 000	132 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	123 000	108 000	15 000	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	340 000	208 000	132 000	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

e) Knižničná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	86 500	70 000	16 500	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	86 500	70 000	16 500	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	86 500	70 000	16 500	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	50 000	48 000	2 000	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	86 500	70 000	16 500	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

f) Výskumná činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	66 373	66 373	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	66 373	66 373	-	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0850 Výskum a vývoj	66 373	66 373	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	31 934	31 934	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	66 373	66 373	-	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

g) Prezentáčne a vzdelávacie aktivity pre verejnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	350 000	300 000	50 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	350 000	300 000	50 000	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	350 000	300 000	50 000	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	145 000	130 000	15 000	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	350 000	300 000	50 000	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

h) Manažérska činnosť
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	998 000	707 436	290 564	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	998 000	707 436	290 564	-
z toho: 0820 Kultúrne služby	998 000	707 436	290 564	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	479 801	443 638	36 163	-
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	3 050 000	-	3 050 000	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	3 050 000	-	3 050 000	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	4 048 000	707 436	3 340 564	-

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

Názov organizácie: Slovenský filmový ústav
(príspevková organizácia)

Príloha č. 3i)

i) Činnosť kancelárie CREATIVE EUROPE DESK
(Finančné krytie činnosti v členení podľa rozpočtovej klasifikácie)

(v eurách)

Ukazovateľ	Výdavky	Finančné krytie		
		prostriedky štátneho rozpočtu	tržby a výnosy	iné zdroje
a	1	2	3	4
600 Bežné výdavky	176 800	73 800	-	103 000
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	176 800	73 800	-	103 000
z toho: 0820 Kultúrne služby (0133 Iné všeobecné služby)	176 800	73 800	-	103 000
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	83 798	40 000	-	43 798
0850 Výskum a vývoj	-	-	-	-
z toho: 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
700 Kapitálové výdavky	-	-	-	-
08S Tvorba, šírenie, ochrana a prezentácia kultúrnych hodnôt	-	-	-	-
0EK Informačné technológie financované zo štátneho rozpočtu	-	-	-	-
VÝDAVKY SPOLU	176 800	73 800	-	103 000

Dátum: 11.1.2024
Vypracoval: Ing. Roman Jasovský
Číslo telefónu: 02/57101520

Dátum: 12.1.2024
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Číslo telefónu: 02/57101503

Typ činnosti: filmová

Kino Lumière – kino Slovenského filmového ústavu

Slovenský filmový ústav v zmysle zákona č. 40/2015 (o audiovizíi) v súlade s ustanovením § 21 ods. 1 písm. h) prevádzkuje audiovizuálne technické zariadenie a kino na uvádzanie audiovizuálnych diel na verejnosti audiovizuálnym predstavením. SFÚ zabezpečuje prevádzku Kina Lumière – kina Slovenského filmového ústavu na Špitálskej ulici č. 4 v Bratislave od 5. 9. 2011. Kino Lumière disponuje štyrmi kinosálami s celkovou kapacitou 354 miest, pričom všetky sú vybavené digitálnymi a 35 mm projekčnými technológiami. V štandardnej prevádzke realizuje kino denne 6 až 12 filmových predstavení (spravidla 350 dní v roku) v štyroch kinosálach. Je súčasťou medzinárodnej siete kín Europa Cinemas. V roku 2023 prebiehala v priestoroch kina komplexná rekonštrukcia, počas ktorej realizoval SFÚ premietania pre verejnosť v náhradných priestoroch. Opätovné sprístupnenie kina verejnosti sa predpokladá vo februári 2024. V nadväznosti na rekonštrukčné práce kino pristúpilo i ku komplexnej redigitalizácii (výmene digitálnych projekčných technológií), ktorú finančne podporil Audiovizuálny fond. V rámci rekonštrukcie priestoru sa myslelo aj na jeho debarierizáciu – v prvej polovici roka 2024 bude osadený výťah pre imobilných návštevníkov kina, ktorý im sprístupní kinosály v suteréne objektu. Kino Lumière má aj v roku 2024 ambíciu profilovať sa ako repertoárové kino a filmový klub, ktoré kladie dôraz na sprístupňovanie kvalitných súčasných slovenských, európskych a nezávislých audiovizuálnych diel, ako aj sprístupňovanie slovenských a svetových kinematografických diel z filmového archívu SFÚ v súlade so smernicami FIAF vo Filmoťéke (samostatnej programovej zložke kina). Prioritou dramaturgickej koncepcie je súčasná slovenská tvorba, súčasná európska a svetová kinematografia (v súlade so smernicami a odporúčaniami Europa Cinemas), Zlatý fond slovenskej a svetovej kinematografie (najmä v dramaturgii kurátorov Filmoťéky). K hlavným činnostiam kina patrí komplexné zabezpečenie prevádzky, zostavenie programu a propagácia, organizačné zabezpečenie a realizácia audiovizuálnych predstavení pre verejnosť, ale i predaja doplnkových produktov kina (darčeková karta Lumierka, preukazy členov FK a pod.). Kino realizuje aj predstavenia pre špecifické skupiny (deti, seniori, znevýhodnené osoby, neverejné projekcie pre filmových profesionálov a pod.), kultúrno-spoločenské podujatia a filmové vzdelávanie.

Zhodnocovanie majetkových práv k slovenským filmom

Slovenský filmový ústav v zmysle zákona č. 40/2015 Z.z. (o audiovizíi) podľa § 21 ods. 2 svojou činnosťou obchodne zhodnocuje práva k slovenským filmom, ktoré pod neho copyrightovo spadajú, pričom túto agendu vykonáva oddelenie generálneho riaditeľa (OGR), predovšetkým za teritóriá Slovenskej a Českej republiky, čo sú logicky teritóriá s najväčšou cieľovou skupinou záujemcov o audiovizuálne diela z ponuky SFÚ. OGR zabezpečuje predaj licenčných práv do televízneho vysielania, licencovanie ukážok zo slovenských filmov do novovznikajúcich diel a programov, realizáciu koprodukčných zmlúv a v úzkej súčinnosti s riaditeľom NFA spoluprácu s VoD platformami a iné činnosti súvisiace s obchodným zhodnocovaním uvedených producentských práv. OGR zabezpečuje aj jednotlivé výzvy obchodnej verejnej súťaže, realizovanej podľa ustanovení § 281 až § 288 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov na podávanie cenových návrhov na získanie výhradných licencií, týkajúcich sa najsledovanejších TOP 45 filmov. Uvedený spôsob licencovania prijal SFÚ v záujme zabezpečenia maximálnej transparentnosti. Agenda zahŕňa rozsiahlu a časovo náročnú komunikáciu s obchodnými partnermi, prípravu návrhov zmlúv, ich pripomienkovanie, komunikáciu s právnou kanceláriou špecializovanou na autorsko-právnu problematiku, ako aj s tým súvisiacu komunikáciu v rámci SFÚ s Útvárom ekonomiky a manažmentu (ktorý vysporiadaava príslušné nároky autorov a výkonných umelcov) a Národným filmovým archívom. Nevyhnutné je vedenie evidencie o postúpených licenčných právach, aktualizovanie tejto databázy, príprava podkladových materiálov pre obchodné rokovania generálneho riaditeľa, vypracovanie ponúk, evidencia nahlášok vysielania, analýzy sledovanosti filmov a iné. Situácia na televíznom trhu je komplikovaná a umiestňovať archívne filmy do vysielania celoplošných vysielateľov je z roka na rok náročnejšie. Zvyšuje sa dôraz na kvalitu dát a podporných informácií pre zintenzívnenie komunikácie s obchodnými partnermi. Dôležitým faktorom úspešného zhodnocovania práv je skutočnosť, že stále viac titulov vieme ponúknuť vo vysokom rozlíšení (HDTV).

Informačný systém SK CINEMA

V zmysle zákona č. 40/2015 Z. z. (o audiovizii) SFÚ vytvára a prevádzkuje informačný systém, ktorý tvorí súčasť informačného systému verejnej správy. Informačný systém SK CINEMA je určený na spracovávanie, uchovávanie, prepájanie, organizáciu, vyhľadávanie a prezentáciu informácií a poznatkov, ktoré sa získavajú, vytvárajú a využívajú pri práci jednotlivých oddelení SFÚ. Predmetom spracovania, prostredníctvom softvérových prostriedkov informačného systému, sú postupne všetky zbierky, fondy a artefakty v správe SFÚ, ako aj informácie a poznatky z oblasti slovenskej audiovizuálnej kultúry a kinematografického umenia, s dôrazom na slovenské kinematografické diela a vytváranie Slovenskej národnej filmografie. V procese spracovania filmových, archívnych, dokumentačných, knižničných zbierok a fondov v správe SFÚ sa v kontexte informačného systému SK CINEMA realizujú najmä základný historiografický výskum v audiovizii a odborné katalogizačné činnosti (hlavne filmografické, bibliografické, dokumentografické a archívne), ktorých výstupom sú záznamy začlenené na základe typu do jedného z nasledujúcich základných zdrojov/databáz: Slovenská filmová databáza, Katalóg SFÚ, Heslár SFÚ. Tieto sú prístupné verejnosti na internete prostredníctvom filmového portálu SK CINEMA na adrese www.skcinema.sk. Z hľadiska interných potrieb SFÚ je informačný systém SK CINEMA koncipovaný ako organizované prepojenie ľudí a informačno-komunikačných technológií (s primárnou úlohou elektronickej katalogizácie a odborného popisu). Informačný systém je vytváraný ako nástroj na realizáciu a podporu realizácie činností vo všetkých hlavných procesoch SFÚ (archivačný, informačný, prezentačný, výskumno-vzdelávací, štatistický).

Pracovisko Klapka.sk

Pracovisko Klapka.sk je predajňa SFÚ (v súčasnosti sídli oproti sídelnej budove SFÚ na Grösslingovej ulici č. 43), základ jej činnosti tvorí predaj a propagácia publikácií, DVD a blu-ray nosičov vydaných SFÚ, ktoré dopĺňa vybraný sortiment odbornej slovenskej a českej literatúry, filmy slovenských producentov, prípadne reštaurované vydania vybraných českých klasických filmov a pod. Hlavnou úlohou pracoviska je zabezpečenie prevádzky „kamennej predajne“, t.j. dopĺňanie tovaru, propagácia, distribúcia a taktiež prevádzka webového portálu www.klapka.sk s ponukou online predaja. V roku 2024 pribudnú činnosti súvisiace s naplánovaným sťahovaním pracoviska do objektu Kina Lumière. K ďalším aktivitám patrí propagácia a distribúcia tovaru zmluvným predajcom, aktívne hľadanie ďalších obchodných partnerov a alternatívnych distribučných možností produkcie SFÚ, zabezpečenie distribúcie a propagácie mesačníka Film.sk, priamy predaj na filmových festivaloch a podujatiach, dopĺňanie dát na webovú stránku, marketingové aktivity a iné.

Vypracovali:

Ing. Dagmar Kuková, vedúca odd. generálneho riaditeľa

Marián Hausner, riaditeľ NFA

Bc. Zita Hosszúová, vedúca kina Lumière

Mgr. Štefan Kmec, odborný referent Klapka.sk

Schválil:

Peter Dubecký, generálny riaditeľ

Bratislava, 10. 1. 2024

Typ činnosti: archívna

Slovenský filmový ústav (SFÚ) sa podieľa na uchovávaní, ochrane, obnove, zveľaďovaní a sprístupňovaní audiovizuálneho dedičstva ako neoddeliteľnej súčasť kultúrneho dedičstva Slovenskej republiky s cieľom uchovania audiovizuálnej tvorby ako formy kultúrneho vyjadrovania. Audiovizuálne dedičstvo tvorí súbor audiovizuálií a iných zložiek fondu audiovizuálneho dedičstva dokumentujúcich históriu Slovenskej republiky, ako aj vznik a vývoj slovenskej audiovizie. Základnou organizačnou jednotkou SFÚ pre oblasť ochrany a obnovy audiovizuálneho dedičstva je Národný filmový archív. Tieto činnosti sú primárne vykonávané v súlade s aktuálnym znením zákonov: č. 40/2015 Z. z. (o audiovizii) a č. 395/2002 Z. z. (o archívoch a registratúrach).

Akvizícia audiovizuálií a sprievodných dokumentov k nim

SFÚ zabezpečuje komunikáciu s výrobcami nových slovenských audiovizuálnych diel, nakoľko všetci títo výrobcovia v zmysle zákona o audiovizii majú podľa § 36 určenú depozitnú povinnosť a z § 38 im vyplývajú povinnosti akvizičnej činnosti vo vzťahu k SFÚ. Súčasne sa tiež aktívne dopĺňajú filmové, archívne a dokumentačné zbierky a fondy aj od iných subjektov (napr. slovenských distribútorov, zastupiteľských úradov v zahraničí, filmových festivalov, súkromných osôb a pod.).

Katalogizácia audiovizuálneho dedičstva

Kontinuálna realizácia činností najmä v informačnom systéme SK CINEMA: a) filmografických (vytváranie Slovenskej národnej filmografie), dokumentografických a faktografických; b) evidenčných a katalogizačných činností, vrátane tvorby archívnych pomôcok (k audiovizuáliám, archívnym dokumentom a zbierkovým predmetom).

Uchovávanie audiovizuálneho dedičstva

SFÚ podľa zákona o audiovizii zabezpečuje odborné uloženie, ošetrovanie, uchovávanie a obnovu audiovizuálneho dedičstva ako zákonný depozitár, **kritickým faktorom je absentujúci depozit na uchovanie zabezpečovacích rozmnožovacích filmových materiálov**. Získanie tohto priestoru je jednou z priorit, ale bez pomoci zriaďovateľa to nie je možné, nakoľko vyhovujúci priestor je potrebné mať v správe SFÚ (nie k prenájmu) z dôvodu nevyhnutných úprav na adekvátne podmienky k uloženiu, pričom je ho možné získať napr. prevodom správy prebytočného majetku štátu a poskytnutím finančných prostriedkov na jeho rekonštrukciu.

V roku 2024 je nevyhnutnosťou doplniť vybavenosť audiovizuálnymi a informačnými technológiami, ktoré sú potrebné na kontrolu a uchovávanie nosičov audiovizuálií. Zabezpečovanie a skvalitňovanie ochrany, podmienok v priestoroch fyzického uloženia, odborného uloženia a ošetrovania archívnych a dokumentačných zbierok a fondov písomnej, fotografickej a grafickej povahy má **rizikový faktor, ktorým je skutočnosť, že časť z nich je uložená v prenajatých priestoroch, z čoho vyplývajú tomu zodpovedajúce obmedzenia**.

V rámci uchovávaní audiovizuálneho dedičstva a jeho sprístupňovania sa tiež vytvárajú elektronické kópie vybraných fotografických, grafických a písomných archívnych dokumentov a zbierkových predmetov alebo ich častí (dokumentačná digitalizácia).

Projekt systematickej obnovy audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky

Dlhodobý prioritný projekt SFÚ, ktorý je kontinuálne podporovaný vládou Slovenskej republiky od roku 2006. V roku 2024 sa bude pokračovať s obnovou filmových materiálov (výroba nových 35 mm farebných a čiernobielych filmových materiálov na polyesterovej podložke). Počíta sa aj s pokračovaním postupne vykonávanej diagnostiky, opravy a odplenia rozmnožovacích a zabezpečovacích filmových materiálov (NO, NZ, DN, DP, MP) a to najmä z dôvodu preukázania mikrobiologického napadnutia tých materiálov, ktoré boli prevzaté zo Štúdia Koliba, a. s. v rokoch 2005 – 2008, kde boli uložené v absolútne nevyhovujúcich podmienkach a z dôvodu šírenia tejto infekcie, ako aj z dôvodu plánovaného uloženia všetkých originálnych materiálov (NO, NZ, DN, DP, MP) do centrálného depozitu. Ten je v plnej prevádzke od 1. 4. 2009 a je vybavený v súlade s prísnyimi kritériami Medzinárodnej federácie filmových archívov (FIAF) na uchovávanie a v súčasnosti sú v ňom uložené všetky

filmové materiály, ktoré prešli kompletným ošetrením. Originálne rozmnožovacie a zabezpečovacie filmové materiály je možné umiestniť do nového depozitu s vyhovujúcimi podmienkami až po kompletnej diagnostike, oprave, ako i po procese odplesnenia, t. j. po kompletnom laboratórnom ošetrení. V rámci projektu plánuje SFÚ v roku 2024 pokračovať v obnove dlhometrážnych, stredometrážnych a krátkometrážnych kinematografických diel. Do kompletnej obnovy bude v roku 2024 zaradených 54 dokumentárnych a 10 hraných titulov. V rámci kompletného laboratórneho ošetrenia filmových materiálov sa počíta so zaradením na spracovanie cca 40 000 metrov v roku 2024. Všetky uvedené činnosti je možné realizovať výlučne v špecializovaných filmových laboratóriách. V roku 2024 bude tieto práce pre filmový archív SFÚ realizovať dodávateľ laboratórneho spracovania a poskytovania špeciálnych služieb – Filmové laboratóriá Zlín, a.s. na základe verejného obstarávania na výkon laboratórnych procesov v rámci projektu na obdobie rokov 2023 – 2027 (Rámcová dohoda č. 17/RZ/2023 z 30. 5. 2023 o poskytnutí služby uzavretá v zmysle § 56 a § 83 zákona o verejnom obstarávaní a podľa § 536 s násl. Obchodného zákonníka je uzatvorená na obdobie účinnosti od 31. 5. 2023 do 31. 5. 2027 alebo do vyčerpania finančných prostriedkov určených touto rámcovou dohodou).

Sprístupňovanie audiovizuálneho dedičstva

Poskytovanie filmových, dokumentačných a archívnych služieb verejnosti (výpožičné, bádateľské, informačné, reprografické, digitalizačné, rešeršné a iné služby). Sprístupňovanie kinematografických a iných audiovizuálnych diel prostredníctvom filmových, páskových, optických diskových a digitálnych nosičov pre kiná a filmové podujatia, tiež aj na ostatné spôsoby sprístupňovania (napr. TV, VOD, DVD/BD), ako aj na tvorbu nových audiovizuálnych diel. Za účelom ich bádania budú sprístupňované v projekčnej kinosále a archívne dokumenty a zbierkové predmety v bádateľni, príp. študovni.

Vypracoval: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu
Schválil: Mgr. art Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Bratislava, 10. 1. 2024

Typ činnosti: digitalizačná

Slovenský filmový ústav vybudoval digitalizačné pracovisko na realizáciu konverzie/digitalizácie filmových objektov v rámci národného projektu Digitálna audiovizia, ktorý bol realizovaný v rámci Operačného programu informatizácia spoločnosti – Prioritná os 2, Rozvoj pamäťových a fondových inštitúcií a obnova ich národnej infraštruktúry (udržateľnosť projektu skončila v júni 2021 a k tomuto dátumu bolo zdigitalizovaných 1380 filmových objektov, v dátovom rozsahu viac ako 1 petabajt). Kontinuálne pokračovanie v konverzii/digitalizácii audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky bolo prerušené lokálnym požiarom v jeho priestoroch 20. septembra 2022. V prvom polroku 2024 je plánované pokračovanie v obnovovaní činnosti digitalizačného pracoviska, ktorého plná funkčnosť je nevyhnutná na realizáciu konverzie/digitalizácie filmových objektov (následne predpokladaný počet zdigitalizovaných filmových objektov v druhom polroku 2024 je 35).

Činnosti pracovníkov v prvom polroku 2024 budú prerozdelené do troch hlavných oblastí: a) prípravnej fázy na digitalizáciu (filmovo-archívny výskum, metadáta a sprievodné dokumenty a aktivity súvisiace so znovu sprevádzkovaním digitalizačného pracoviska), b) digitálne uchovávanie (najmä pokračovanie v záchrane dát z požiarom zasiahnutej dátovej infraštruktúry a dátových nosičov), c) digitálne sprístupňovanie (príprava digitálnych kópií a/alebo ich častí (ukážky, strihové ukážky, statické zábery) pre rozličné spôsoby digitálneho sprístupňovania).

V druhom polroku 2024 je plánované opätovné zabezpečovanie komplexného procesu digitalizácie filmových objektov v celom rozsahu, teda okrem vyššie spomínaných, aj samotný výkon digitalizácie (konverzie obrazu a zvuku) a digitálneho reštaurovania (obrazu a zvuku) filmových objektov.

Realizácia činností spojených s digitalizáciou filmových objektov úzko nadväzuje na dlhodobé prioritné projekty SFÚ (Projekt systematickej obnovy audiovizuálneho dedičstva SR a Projekt informačného systému SK CINEMA) a má priame väzby na celý proces uchovávania a sprístupňovania audiovizuálneho dedičstva Slovenskej republiky. Digitalizácia audiovizuálneho dedičstva sa stala bezpodmienečnou nevyhnutnosťou pre sprístupňovanie audiovizuálnych a kinematografických diel v digitálnom veku (digitálne kino, digitálne televízne vysielanie, audiovizuálne mediálne služby na požiadanie a i.). V rámci dlhodobého uchovávania budú zdigitalizované objekty opätovne zasielané tiež do Centrálného dátového archívu (CDA), dôveryhodného dlhodobého úložiska, v Univerzitetnej knižnici v Bratislave.

Vyhotovil: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu
Schválil: Peter Dubecký, generálny riaditeľ

Bratislava, 10. 1. 2024

Typ činnosti: edičná a vydavateľská

Edičná a vydavateľská činnosť obsiahne v roku 2024 spolu päť knižných publikácií, dve čísla odborného filmologického periodika Kino-Ikon, celoročné vydávanie mesačníka Film.sk (v prvom polroku šesť tlačенých čísel, v druhom polroku online), propagačné materiály rôzneho druhu a účelu a šesť blu-ray titulov. Takto nastavené výsledné zloženie i celkový objem edičnej produkcie a vydavateľskej činnosti, vyplývajúce z odporúčania Vedeckej a edičnej rady SFÚ, poradného orgánu generálneho riaditeľa SFÚ Petra Dubeckého a následne odsúhlasené vedením SFÚ, zohľadňuje aktuálne rozpočtové možnosti organizácie, interné personálne kapacity oddelenia a mieru pracovného vyťaženia jeho pracovníkov, v neposlednom rade tiež reálny dopyt kultúrneho prostredia a cieľových skupín po produkcii daného charakteru.

1) Knižné publikácie

Prvú publikáciu roku 2024 vydá SFÚ v spolupráci s Asociáciou slovenských filmových klubov. Pôjde o súbor prekladových textov s názvom **Vysoké umenie a populárna kultúra**, ktorého zostavovateľom a editorom je Jozef Kovalčík. Nasledovať bude vydanie monografie Petry Hanáckovej **Máme svoj film! Slovenská filmová kultúra a propaganda 1938 – 1945**. Autorka sa v nej zaoberá dianím v slovenskom filmovom priemysle v problematických časoch tzv. slovenského štátu. V druhej polovici roka dôjde k vydaniu dlhšie pripravovaného prekladu publikácie **Estetika filmu** štvorice renomovaných francúzskych teoretikov – Michela Marie, Marca Verneta, Jacquesa Aumonta a Alaina Bergalu. Ďalším titulom bude **Zborník z filmologickej konferencie 2023**, na úplný záver roka je naplánované vydanie monografie **Eva Krížiková**, ktorá je venovaná významnej slovenskej herečke a pre SFÚ ju v spolupráci s oddelením vedy a výskumu SFÚ pripravil Karol Mišovic.

2) Blu-ray tituly

V šiestici blu-ray titulov, ktoré SFÚ plánuje vydať v roku 2024, budú dva filmy Alaina Robbe-Grilleta – **Muž, ktorý luže a Eden a potom...**, tri filmy Eduarda Grečnera **Každý týždeň sedem dní**, **Nylonový mesiac**, **Drak sa vracia**, ktoré doplní celovečerný dokumentárny film **Pravda je to najdôležitejšie** o živote, diele, ale aj myšlienkach a postojoch ich tvorcu.

3) Časopis Kino-Ikon, propagačné materiály a webstránka SFÚ

Edičná a vydavateľská činnosť v roku 2024 zastreší aj redakčné spracovanie a výrobu filmologického časopisu **Kino-Ikon 1 a 2/2024**. V oblasti propagačných materiálov sa výroba sústreďuje na všetky materiály Audiovizuálneho informačného centra – materiály určené na prezentáciu slovenskej kinematografie a audiovizuálneho prostredia v zahraničí, ako aj propagačné materiály k podujatiam v SR. Vyjde aj tradičný nástenný **Filmový kalendár** na nadchádzajúci rok.

4) Film.sk – mesačník o filmovom dianí (nielen) na Slovensku

Časopis Film.sk je najdlhšie vydávané domáce periodikum venované predovšetkým domácej kinematografii. Aj v 25. roku svojej existencie, v ktorom prejde významnou zmenou, chce byť platformou, ktorá prináša užitočné informácie z prostredia slovenskej audiovizie, mapuje, zachytáva a analyzuje jej rôzne aspekty a sféry, ktoré sa jej dotýkajú. Naďalej chce sledovať filmovú tvorbu, ale i dynamiku celého slovenského audiovizuálneho prostredia, reflektovať jeho výstupy a pomenúvať jeho špecifiká či výzvy, pred ktorými stojí. Film.sk zaznamenáva objavujúce sa trendy, dosiahnuté úspechy, ale i problémy.

Časopis Film.sk je dnes jediným domácim tlačným mesačníkom s primárnym zameraním na slovenskú kinematografiu, domáci audiovizuálny priemysel a všetko, čo s nimi súvisí. Prostredníctvom čitateľsky prístupných a zároveň fundovaných textov šíri a zlepšuje povedomie o slovenskej filmovej tvorbe a o stave slovenského audiovizuálneho priemyslu. Aj v roku 2024 prinesie témy z rôznych oblastí audiovizie v širokom spektre rubrik a žánrov: rozhovory, profily tvorcov, pozvánky na podujatia, prehľady aktuálnych filmových premiér, inde nedostupné štatistiky, hodnotenia aj analýzy a ďalšie informácie z filmového diania. Popri veľkorysom priestore venovanom domácim novinkám bude reflektovať aj históriu, filmové dedičstvo a jeho digitalizáciu a nové spôsoby prístupňovania verejnosti. Okrem klasických diel a známych tvorcov bude upozorňovať aj na opomínaných filmárov či diela a predstavovať aj iné filmové druhy a formáty než iba

celovečerný hraný film. Cenné diela zo zbierok archívu SFÚ, ktoré prešli digitalizáciou, dostávajú priestor napríklad v rubrike Z filmového archívu do digitálneho kina, ktorá vznikla v roku 2021 a stala sa pevnou súčasťou časopisu.

Vzhľadom na potrebu optimalizovať náklady, bude v roku 2024 režim výroby a vydávania časopisu Film.sk nastavený nasledovne: prvých 6 čísel vyjde v tlačenej podobe (a súčasne i online na starej, nespoplatnenej internetovej stránke) a v predpokladanom náklade 600 ks na jedno číslo, s predajnou cenou 2,50 eur. Súčasťou týchto tlačených čísel budú aj vkladné prílohy – vo februári 2024 vyjde príloha Filmové podujatia v roku 2024, do júnového čísla bude vložený Register Film.sk 2023. K čitateľom sa dostanú aj prílohy Podporené a nepodporené projekty v Audiovizuálnom fonde v roku 2023, Slovenská kinematografia v roku 2023, Česká kinematografia v roku 2023 a Filmové čítanie – niektoré však už vyjdú ako samostatné texty výlučne na novej internetovej stránke časopisu. V prvom polroku 2024 bude zároveň prebiehať testovanie a doladovanie novej internetovej stránky časopisu, ktorej súčasťou sa stane aj archív vydaných čísel vo formáte PDF a so systémom vyhľadávania podľa výrazov a skupín slov. **V druhej polovici roku 2024 bude časopis už vychádzať výlučne online.** V prvých šiestich číslach bude redakcia o tejto premene informovať intenzívnejšie, napríklad v tematickom článku venovanom 25. roku existencie Film.sk, ktorý vyjde vo februárovom čísle. O svojej migrácii do online prostredia bude časopis informovať aj na sociálnych sieťach. Do konca roku 2024 budú články na stránke odomknuté a obsah časopisu sa bude poskytovať ako služba verejnosti, zároveň však bude časopis informovať o možnostiach a výhodách internetového predplatného od roku 2025.

Prechodom do online prostredia sa základná štruktúra a orientácia časopisu výrazne nezmenia, rozostří sa však jeho periodicitu: hlavné rubriky ako Téma, Rozhovor či viaceré menšie pravidelné rubriky budú vychádzať raz mesačne, avšak novinky, recenzie či články o podujatiach budú pružnejšie reagovať na aktuálne dianie alebo plán filmových premiér. Nové webové sídlo časopisu bude i jedným z nástrojov na ďalšie posilnenie jeho prezentácie a propagácie. V tomto smere bude redakcia ešte intenzívnejšie využívať **sociálne siete ako Facebook či Instagram.**

Aj v roku 2024 plánuje redakcia časopisu pokračovať v mediálnych spoluprákach z minulosti a usilovať sa o nové spolupráce. Nová internetová podoba časopisu s aktívnymi odkazmi na audiovizuálne podujatia alebo obsah partnerských webov takejto spolupráci žiči výrazne viac ako inzercia alebo články v tlačenom čísle. Novou stránkou časopisu sa výrazne posilní nielen vzťah k SFÚ, ale aj prepojenie s internetovou stránkou Kina Lumière, jeho programovou ponukou a podujatiami, ktoré organizuje.

Hlavné skupiny užívateľov: odborná i laická verejnosť – filmoví tvorcovia, filmoví diváci (primárne „klubové publikum“), ale i bežní diváci s hlbším záujmom o film, stavovské organizácie pôsobiace v oblasti kinematografie, organizátori filmových prehliadok a festivalov, zahraničné zastupiteľstvá, inštitúty, mestské kultúrne strediská, producenti, televízne a rozhlasové spoločnosti, študenti – najmä humanitných odborov, novinári, filmoví distribútori, filmové školy – najmä študenti VŠMU a iní.

Vypracovali:

Mgr. Marián Brázda, vedúci edičného oddelenia

Mgr. Matúš Kvasnička, šéfredaktor Film.sk

Schválil:

Peter Dubecký, generálny riaditeľ

V Bratislave 10. 1. 2024

Typ činnosti: knižničná

Knižnica SFÚ je jedinou verejnou špecializovanou knižnicou filmologickej literatúry na Slovensku. Jej fond tvoria filmové periodické a neperiodické publikácie a filmové scenáre (literárne a technické), ktoré sústreďuje, eviduje a katalogizuje, uchováva a sprístupňuje širokej verejnosti, ktorej tiež poskytuje knižnično-informačné služby. Mediatéka SFÚ sústreďuje, eviduje a katalogizuje, uchováva a výlučne na študijné účely sprístupňuje kinematografické a iné audiovizuálne diela vydané na analógových alebo digitálnych videonosičoch (DVD, VCD, VHS a BLU-RAY). Súčasťou zbierok mediatéky sú aj ďalšie multimediálne a hudobné nosiče (CD, LP a iné). Tieto činnosti sú primárne vykonávané v súlade s aktuálnymi znením zákonov: č. 40/2015 Z. z. (o audiovizii) a č. 126/2015 Z. z. (o knižniciach).

Akvízie do fondu knižnice a zbierok mediatéky

Aktívne dopĺňanie knižničného fondu a zbierok mediatéky prostredníctvom nákupov, získaním daru alebo výmenou. Knižnica SFÚ získava periodické publikácie, z ktorých v celku uchováva iba filmové periodiká, z ostatných sú uchovávané iba vybrané separátne časti (výstrižky) v rámci dokumentačných činností, a priebežne prostredníctvom pravidelného monitoringu získava neperiodické publikácie najmä domácich i zahraničných publikácií s obsahovým zameraním na oblasť slovenskej kinematografie a audiovizie. Filmové scenáre získava podľa zákona o audiovizii od výrobcov slovenských audiovizuálnych diel (v zmysle zákona o audiovizii podľa § 36 a § 38). Mediatéka SFÚ sa sústreďuje na získavanie slovenských a zahraničných DVD/Blu-ray vydaní so slovenskými kinematografickými a inými audiovizuálnymi dielami, DVD/Blu-ray s dielami, na ktorých participoval SFÚ, prípadne slovenskí producenti, DVD/Blu-ray s titulmi, na ktorých participovali slovenskí tvorcovia, DVD/Blu-ray s filmami nakrúcanými na Slovensku a pod.

Katalogizácia fondu knižnice a zbierok mediatéky

Kontinuálna realizácia činností najmä v informačnom systéme SK CINEMA: a) bibliografických (včítane analytického popisu článkov z periodických publikácií a zborníkov); b) evidenčných a katalogizačných činností (menná a vecná katalogizácia).

Uchovávanie fondu knižnice a zbierok mediatéky

Zabezpečovanie ochrany, odborného uloženia a ošetrovania, podmienok v priestoroch fyzického uloženia zbierok mediatéky a fondu knižnice. Realizácia prepisov slovenských filmov do digitálnej podoby (DVD) ako študijných kópií, ktoré zatiaľ neboli zahrnuté do edičného plánu SFÚ. Doplnenie fondu slovacík o prepisy filmov z VHS, ktoré neboli sprístupnené na iných nosičoch.

Sprístupňovanie fondu knižnice a zbierok mediatéky

Knižnica SFÚ poskytuje širokej verejnosti knižnično-informačné služby po registrácii (výpožičné absenčné a prezenčné, informačné, reprografické a iné služby). Prezenčné výpožičné služby poskytuje v priestoroch študovne, kde sú prostredníctvom počítačov dostupné aj licencované plnotextové externé databázy. Mediatéka SFÚ má výlučne študijný charakter, je prístupná len odbornej verejnosti, filmárom, študentom, novinárom, pedagógom a zamestnancom SFÚ, ktorej primárne poskytuje prezenčné výpožičné služby v projekčnej miestnosti.

Vypracoval: Mgr. Marián Hausner, riaditeľ Národného filmového archívu

Schválil: Mgr. art Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ

Bratislava, 10. 1. 2024

Typ činnosti: výskumná

Slovenský filmový ústav v rámci svojho poslania, v zmysle č. 40/2015 Z. z. (o audiovizíi) podľa §20 písm. c), vykonáva vedeckú a výskumnú činnosť. Zabezpečuje ju predovšetkým (no nielen) oddelenie vedy a výskumu (ďalej len „OVAV“). V OVAV pracujú dve zamestnankyne na polovičný úväzok. Avšak ďalšie oddelenia a pracoviská SFÚ (napr. oddelenie Digitálnej audiovizie, oddelenie dokumentácie a knižničných služieb, oddelenie filmového archívu a i.) okrem svojich ďalších činností realizujú aj základný výskum a poskytujú technologické a odborné podporné služby pre výskum. Do tejto oblasti spadajú predovšetkým: výskum audiovizuálií, zbierkových predmetov a archívnych dokumentov, pravidelný komplexný zber údajov o audiovizuálnom priemysle (produkcia, distribúcia, kiná...), vytváranie faktografickej bázy pre výskum dejín a súčasného stavu audiovizie, štatistické zisťovanie za oblasť audiovizie (ako prakticky jediný komplexný zdroj štatistických údajov o danej oblasti) a ďalšie.

Poradným orgánom generálneho riaditeľa SFÚ je Vedecká a edičná rada SFÚ (ďalej len „Rada“), ktorá pracuje od roku 2017. SFÚ je od roku 2017 nositeľom Osvedčenia o spôsobilosti vykonávať výskum a vývoj (udeleným Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky), ktorého platnosť bola v roku 2023 úspešne predĺžená na obdobie ďalších 5 rokov. Aktivity OVAV je možné rozdeliť do troch základných oblastí: 1. zabezpečovanie administratívnej bázy pre vykonávanie výskumnej činnosti, 2. realizácia základného výskumu v oblasti kinematografie, 3. organizovanie a spoluorganizovanie vzdelávacích, pedagogických a popularizačných aktivít v oblasti vedy.

Dominantným zameraním výskumu realizovaného v SFÚ sú dejiny slovenskej kinematografie. Do tejto oblasti spadajú rôzne výskumné úlohy a projekty riešené priamo v oddelení. V roku 2024 bude realizovaný základný výskum predovšetkým v oblastiach:

- **obdobie prvého desaťročia zoštatnenej kinematografie (1948-1957)** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: Mgr. Petra Hanáková PhD.
- **súčasný slovenský film v medzinárodných kontextoch** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: doc. Jana Dudková, PhD. – dlhodobý projekt
- **herecké osobnosti slovenskej kinematografie** – zodpovedná riešiteľka za SFÚ: doc. Jana Dudková, PhD, výskum realizovaný v spolupráci s externými spolupracovníkmi, dlhodobý projekt. Pilotným projektom je monografia o Eve Krížikovej.
- **oral history** – dlhodobý projekt; priebežne realizované audiovizuálne či zvukové záznamy rozhovorov s filmovými tvorcami, ako bonusové materiály na DVD/Blu-ray vydaniach filmov, či ako materiály v dokumentárnych filmov
- ďalšie výskumy podľa personálnych možností a potrieb inštitúcie (napr. výskumy spojené s potrebami prezentácie audiovizuálneho dedičstva)

V roku 2024 budú publikované min. 3 štúdie v recenzovaných zborníkoch, monografiách a časopisoch a pripravené dva rukopisy monografií. Vedúca OVAV ako členka redakcie odborného časopisu Kino-Ikon spolupracuje aj na príprave časopisu a jeho knižnej edície Cinestézia. OVAV priebežne spolupracuje na organizácii vedeckých podujatí, v roku 2024 pôjde napríklad o podujatie Týždeň slovenského filmu. Taktiež realizuje v spolupráci s ďalšími oddeleniami SFÚ vzdelávací cyklus Filmový kabinet určený širšej verejnosti, zameraný na dejiny svetovej a slovenskej kinematografie a podieľa sa na programovaní Filmotéky (samostatnej programovej zložke Kina Lumière – kina Slovenského filmového ústavu).

Vypracovala: doc. Jana Dudková, PhD., vedúca oddelenia vedy a výskumu

Schválil: Mgr. art Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ

Bratislava, 10. 1. 2024

Typ činnosti: Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť

SFÚ sa podieľa na **prezentácii súčasnej a klasickej slovenskej kinematografie a audiovizie** na medzinárodných podujatiach prostredníctvom odborných konzultácií a umiestňovania pripravovaných a dokončených filmov, nadväzovania partnerstiev so zahraničnými partnermi, podpory vzniku medzinárodných koprodukcí a ďalšie. Základnou organizačnou jednotkou SFÚ pre prezentáciu slovenskej kinematografie a audiovizie na Slovensku a v zahraničí je **Národné kinematografické centrum (NKC)**. Tieto činnosti sú primárne vykonávané v súlade s aktuálnym znením zákona o audiovizii č. 40/2015 Z.z.

Strategicky významnou je v tejto oblasti aktívna **účasť na medzinárodných filmových festivaloch, podujatiach pre filmových profesionálov a filmových trhoch, aktívne odborné poradenstvo a členstvo v European Film Promotion (EFP)**. Činnosti vyplývajúce z vyššie definovaného poslania a náplne realizuje SFÚ prostredníctvom práce NKC, jeho riaditeľa a činnosti Audiovizuálneho informačného centra (AIC) a oddelenia filmových podujatí (OFP) v úzkej súčinnosti s Národným filmovým archívom (NFA) SFÚ a edičným oddelením.

AIC je jediným špecializovaným pracoviskom v Slovenskej republike, zhromažďuje a poskytuje štatistické údaje a informácie z oblasti slovenského audiovizuálneho prostredia pre relevantné zahraničné ročenky, inštitúcie a národných korešpondentov filmových časopisov a portálov. Zastupuje SR v medzinárodných odborných pracovných skupinách; pôsobí ako servisné pracovisko pre národných koordinátorov a zástupcov Slovenska v European Audiovisual Observatory, Eurimages a EFP. Úzko spolupracuje s riaditeľom NKC SFÚ a OFP pri prezentácii slovenskej kinematografie na Slovensku a v zahraničí; zhromažďuje a spracováva podklady pre výrobu propagačných materiálov k aktuálnemu stavu slovenskej audiovizie a pre priebežné a aktualizované napĺňanie online nástrojov prezentácie (prostredníctvom spolupráce s oddeleniami SFÚ a s jednotlivými subjektmi v audiovizii na Slovensku) a iné. Zásadný nástroj na prezentáciu slovenskej kinematografie doma i v zahraničí je **webstránka s informáciami o nových a pripravovaných slovenských filmoch v slovenskej a anglickej jazykovej verzii**, pomocou ktorej NKC SFÚ distribuuje informácie slovenským a zahraničným filmovým profesionálom. Využívanie stránky a databázy je podporené pravidelnými newslettermi. Propagácia činnosti v oblasti prezentácie slovenskej kinematografie je rozšírená aj na **sociálne siete** (Facebook, Instagram). SFÚ od roku 2023 pracuje na **novej modernizovanej webstránke**, ktorá by mala byť spustená v prvom polroku 2024. **OFP zabezpečuje prezentáciu slovenskej kinematografie doma a v zahraničí prostredníctvom podujatí so slovenským filmom – spolupracuje s organizátormi podujatí v rovine odborného konzultanta, sprostredkovateľa, partnera až spoluorganizátora. OFP realizuje aj vybrané prezentácie zahraničných kinematografií na Slovensku**, vyplývajúce z medzinárodných dohovorov MK SR (z poverenia zriaďovateľa). Ich výber vyplynie zo schváleného Plánu kultúrnych stykov MK SR pre dané obdobie.

NKC SFÚ sa podieľa na filmových festivaloch, prehliadkach a podujatiach pre filmových profesionálov na Slovensku ako spoluorganizátor, odborný konzultant či partner (napr. MFF Febiofest Bratislava – Bratislava Industry Days spojené s medzinárodnou prezentáciou pripravovaných slovenských filmov), Týždeň slovenského filmu a ďalšie. SFÚ je partnerom filmových podujatí zameraných na prezentáciu slovenského filmu či odborného vzdelávania. **NKC SFÚ sa podieľa na filmových festivaloch, prehliadkach a podujatiach pre filmových profesionálov v zahraničí** ako spoluorganizátor, partner či odborný konzultant. V roku 2024 bude NKC pokračovať v intenzívnej prezentácii na relevantných filmových podujatiach v zahraničí. SFÚ poskytne potrebnú odbornú súčinnosť pri prioritných podujatiach MK SR na prezentáciu slovenskej kultúry v zahraničí a bude realizovať ďalšie samostatné podujatia. Pri prezentácii SFÚ spolupracuje aj s MZVEZ SR a so zastupiteľskými úradmi SR v zahraničí. Účasť zamestnancov NKC SFÚ na zásadných **medzinárodných filmových trhoch a podujatiach** (SFM Clermont Ferrand, EFM Berlín, Marché du film a MFF Karlovy Vary/Eastern Promises) je **strategickou úlohou NKC SFÚ**. V rámci týchto podujatí SFÚ udržiava dlhoročné partnerstvá (s českým Státnim fondem kinematografie a Slovinským filmovým centrom). V rámci medzinárodných filmových trhov **NKC SFÚ prezentuje Slovensko a slovenskú kinematografiu s cieľom udržiavať pozíciu Slovenska a jeho kinematografie v medzinárodnom kontexte**. NKC SFÚ komplexne koordinuje prípravu a realizáciu projektov za Slovenskú republiku.

NKC SFÚ pri prezentácii slovenskej kinematografie reaguje na súčasné trendy a potreby prostredia a rozvíja a adaptuje tak svoje portfólio propagačných materiálov, ktoré sú štandardnými nástrojmi propagácie v medzinárodnom kontexte. Materiály sa realizujú najmä v elektronickej forme, prioritne v anglickej jazykovej verzii. Pracovníci NKC SFÚ sa zúčastnia zahraničných pracovných ciest na vybraných relevantných podujatiach s cieľom udržiavať a rozširovať relevantné kontakty a možností prezentácie slovenskej kinematografie v zahraničí. **Priama účasť a osobné pracovné stretnutia sú nevyhnutnou zložkou práce NKC.**

Kultúrno-spoločenské a vzdelávacie aktivity v Kine Lumière – kine SFÚ

V priestoroch Kina Lumière realizuje SFÚ značnú časť svojich prezentačných a vzdelávacích aktivít. Medzi **hlavné pravidelné kultúrne podujatia SFÚ** realizované v Kine Lumière patria Týždeň slovenského filmu (bilančná prehliadka slovenskej audiovizie predchádzajúceho roka spojená s odbornými a vzdelávacími aktivitami), Medzinárodný filmový festival Febiofest. SFÚ zároveň organizuje alebo participuje ako spoluorganizátor na ďalších pravidelných a/alebo špeciálnych kultúrno-spoločenských podujatiach, ktoré majú obvykle podobu exkluzívnych filmových predstavení spojených s diskusiami s filmárkami a filmármi.

V rámci vzdelávacích aktivít realizuje SFÚ v Kine Lumière predovšetkým prehľadové populárno-náučné cykly pre širokú verejnosť venované dejinám svetovej a slovenskej kinematografie (Filmový kabinet), panely a semináre pre odbornú obec reflektujúce aktuálnu slovenskú tvorbu a podujatia zamerané na základnú audiovizuálnu gramotnosť detského diváka.

Vypracovali: Ing. Rastislav Steranka, riaditeľ NKC SFÚ,
Bc. Zita Hosszúová, vedúca Kina Lumière

Schválil: Mgr. art. Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ

V Bratislave 10. 1. 2024

Typ činnosti: manažérska

Poslanie, činnosti a pôsobnosť Slovenského filmového ústavu v oblasti audiovizízie sú určené zákonom č. 40/2015 Z. z. o audiovizízi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (najmä uchovávanie a sprístupňovanie audiovizuálneho dedičstva, prezentovanie audiovizízie a vedecká-výskumná činnosť). Orgány Slovenského filmového ústavu sú: a) generálny riaditeľ, b) rada (ako orgán dohľadu) a c) komisia pre audiovizuálne dedičstvo.

Hlavné procesy (archivačný, informačný, prezentačný, výskumno-vzdelávací, štatistický) naplňajúce poslanie a úlohy Slovenského filmového ústavu v oblasti audiovizízie realizujú jeho základné organizačné zložky: Národný filmový archív a Národné kinematografické centrum spolu s oddeleniami so samostatným postavením: Kino Lumière – kino Slovenského filmového ústavu, predajňou Klapka.sk a Creative Europe Desk Slovensko. Nevyhnutné pre ich zabezpečenie sú **podporné procesy**, ktoré zabezpečuje najmä Útvar ekonomiky a manažmentu, ktorý spolu s oddelením generálneho riaditeľa napomáhajú **riadiacim procesom**. Tie vykonávajú spolu s vedúcimi jednotlivých oddelení, riaditelia organizačných zložiek a útvarov a generálny riaditeľ Slovenského filmového ústavu. Poradnú funkciu pri ich výkone zabezpečuje tiež akvizičná komisia, vedecká a edičná rada, programová rada kina Lumière, redakčná rada Film.sk.

Informácie o Slovenskom filmovom ústave a jeho poslaní, činnostiach, pôsobnosti, službách a produktoch sú pre verejnosť zverejňované primárne na jeho domovskej stránke (www.sfu.sk), ale i ďalších webstránkach inštitúcie a sociálnych sieťach.

Oddelenie generálneho riaditeľa

Oddelenie generálneho riaditeľa (OGR) napomáha riadiacim procesom vykonávaním operatívnych, komunikačných, administratívnych a organizačných činností (zabezpečuje predaj licenčných práv, ktoré zabezpečujú najdôležitejšiu súčasť príjmovej časti rozpočtu SFÚ, chod sekretariátu generálneho riaditeľa, funkciu podateľne inštitúcie, registráciu faktúr, elektronickú registratúru - používanie elektronického systému NUNTIO ASSR, adresár spolupracujúcich organizácií a zverejňovanie zmlúv v Centrálnom registri zmlúv a iné). OGR zabezpečuje tiež činnosti asistentky generálneho riaditeľa a súčasne aj administratívny servis pre všetkých pracovníkov SFÚ. Súčasťou OGR je tlačová tajomníčka, ktorá zabezpečuje kompletný tlačový a informačný servis za inštitúciu a komunikáciu vo vzťahu k médiám.

Útvar ekonomiky a manažmentu

Útvar ekonomiky a manažmentu (ÚEaM) tvoria ekonomické oddelenie, personálny a mzdový referát, oddelenie hospodárskej správy a IT, referát pre verejné obstarávanie a referát evidencie audiovizuálnych diel a osôb pôsobiach v audiovizízi. ÚEaM zabezpečuje priamu podporu inštitúcie v jej hlavných procesoch pre činnosti jednotlivých organizačných zložiek a oddelení. Najmä spracovaním ekonomických agend inštitúcie, tvorbu rozpočtu a jeho čerpanie, evidenciu majetku, štatistik, poskytuje súčinnosť MK SR, realizuje verejné obstarávanie, správu a prevádzku objektov, materiálno-technické zabezpečenie pre jednotlivé oddelenia SFÚ, organizuje stavebné práce a dodávky, opravy, údržbu budov, strojov, prístrojov a zariadení a i. V roku 2024 stoja pred ÚEaM rozsiahle úlohy spojené so spustením prevádzky Kina Lumière po renovácii a s uvedením priestorov digitalizačného pracoviska po požiari (september 2022) do pôvodného stavu – koordinácia stavebných prác a dodávok, obstaranie digitálnych technológií namiesto požiarom poškodených technológií, ktoré sú hrazené z poistného plnenia. Digitalizačné pracovisko vyžaduje nevyhnutnú podporu na obnovenie plnej prevádzky, nakoľko realizácia činností v ňom je zabezpečovaná len odborným špecializovanými pracovníkmi priamo sa zúčastňujúcimi procesov digitalizácie. ÚEaM bude pokračovať v aktívnej komunikácii s poisťovňou KOOPERATIVA, a.s. za účelom poskytnutia poistného plnenia na obnovu filmových materiálov poškodených požiarom, ako i zabezpečovať ďalšie úlohy spojené s aktivitami jednotlivých oddelení SFÚ a súčasne realizovať činnosti spojené s plnením úloh subjektu hospodárskej mobilizácie. Dôležitou súčasťou ÚEaM je správa a prevádzka sídelnej budovy na Grössingovej ulici č. 32, depozitu filmových materiálov v Pezinku a ďalších priestorov vo výpožičke i v nájme. V rámci manažérskej činnosti sa rozpočtujú osobné náklady pracovníkov OGR, ÚEaM, náklady na odmeny riadiacich a poradných orgánov, ďalej náklady na opravu a údržbu budov, strojov, prístrojov a zariadení, revízií zariadení, napojenia na rozvodné siete – voda, teplo, elektrická energia, materiály spojené so správou a prevádzkou (od kancelárskych potrieb po špeciálny materiál požiarnej ochrany),

telefónne, internetové a ďalšie telekomunikačných služby, upratovanie, čistenie, odvoz a likvidáciu odpadu, služby BOZP a PO, ochranu objektov, EPS, EZS, pracovnú zdravotnú službu, prevádzku troch osobných motorových vozidiel, nákup DHM a DNM, výpočtovej a ďalšej techniky a jej údržby, ako i ďalšieho majetku, ktorý má inštitúcia v správe, vrátane poistenia motorových vozidiel a iné.

Vypracovali:

Ing. Marta Šuleková, ArtD., riaditeľka útvaru ekonomiky a manažmentu
Ing. Dagmar Kuková, vedúca oddelenia generálneho riaditeľa

Schválil:

Mgr. art Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
Bratislava, 10. 1. 2024

Činnosť kancelárie Creative Europe Desk Slovensko

Organizačná štruktúra a personálne obsadenie

V súvislosti so schválením programu Kreativna Európa na roky 2014 – 2020 vznikla 1. januára 2014 kancelária Creative Europe Desk Slovensko. Od 1. januára 2021 je v platnosti nová generácia programu Kreativna Európa na obdobie rokov 2021 – 2027. V jej rámci naďalej fungujú kancelárie Creative Europe Desk a nemení sa ani rámec ich činností.

Stále činnosti

Distribúcia aktuálnych výziev, ich výsledkov a informácií o programe Kreativna Európa (podprogramy Kultúra, MEDIA a Medzisektorová oblasť). Ich cieľom je hlavne:

- umožniť účasť na programe čo najväčšiemu počtu profesionálov z oblasti audiovizie a kultúry bez akýchkoľvek rozdielov a bez bariér, či už fyzických, alebo akýchkoľvek iných,
- zaisťovať propagáciu programu Kreativna Európa,
- zabezpečiť informovanosť občanov SR o programe,
- udržiavať trvalý kontakt s príslušnými inštitúciami v krajine, ktoré podporujú kultúrny sektor,
- poskytnúť domáce a európske medzinárodné kontakty, informačné, konzultačné a poradenské služby ohľadne partnerstva pri spracovávaní projektov,
- konzultačná a koordinačná pomoc pri vypracovávaní projektov a vyplňovaní prihlášok,
- pomoc pri hľadaní partnerov prostredníctvom siete kontaktných bodov v krajinách participujúcich na programe Kreativna Európa, ako aj prostredníctvom partnerských kontaktov v zahraničných medzinárodných organizáciách a inštitúciách,
- vytváranie databáz partnerov v rámci tematických zoskupení a európskych kultúrnych sietí,
- organizovanie informačných kampaní v regiónoch s cieľom rozšíriť v maximálnej miere informácie o programe a možnostiach partnerstiev na európskej úrovni.

Hlavnými nástrojmi propagácie aktuálneho programu Kreativna Európa (2021 – 2027) v roku 2024 budú:

- A. webová stránka, elektronické médiá, sociálne siete,
- B. tlačéné propagačné materiály a články v printových médiách.

A. Webová stránka www.cedslovakia.eu

Webová stránka kancelárie a jej štruktúra reflektujú aktuálnu štruktúru programu Kreativna Európa a zároveň nové témy, ktoré program Kreativna Európa prináša (projekty práce s publikom, digitalizácia, ekologická udržateľnosť sektora a pod.). V roku 2024 plánujeme ďalšiu obsahovú aktualizáciu novej stránky. Kancelária CED Slovakia administruje aj dve stránky na sociálnej sieti Facebook: www.facebook.com/pages/Cultural-Contact-Point-Slovakia/ (podprogram Kultúra) a www.facebook.com/CEDMEDIASlovensko (podprogram MEDIA). Účet má aj na sieti Twitter, kde informuje o podujatiach a výzvach, ďalej účet na sieti Youtube za účelom zdieľania propagačných videí a zosrihov z podujatí, tlačových konferencií a pod. a účet na sieti linkedIN, účet má aj na Instagrame.

B. Propagačné materiály

Kancelária CED Slovensko pravidelne vydáva tlačéný newsletter a elektronické newslettere, ktoré informujú o aktuálnom dianí v podprogramoch Kultúra a MEDIA a o ďalšom dianí v európskom kultúrnom sektore. Kancelária CED Slovensko bude pokračovať aj vo vydávaní Správy o stave slovenskej audiovizie (v roku 2023) v slovenskej a anglickej verzii, jej autorom je Miroslav Ulman, redaktormi sú Vladimír Štric a Veronika Paštěková.

Mediálne výstupy

Kancelária pravidelne spolupracuje so Zastúpením Európskej Komisie, ktoré má silné mediálne partnerstvá so slovenskými médiami ohľadom európskych tém, okrem toho organizuje tlačové konferencie a stretnutia s novinármi, zaoberajúcimi sa kultúrnym a audiovizuálnym sektorom.

Krátkodobé činnosti

Poskytovanie informácií o aktuálne platnom programe Kreatívna Európa (2021 – 2027) potenciálnym žiadateľom. Priame poskytovanie informácií sa realizuje prostredníctvom jednorazových informačných podujatí a na dennej báze prostredníctvom priamych telefonických, e-mailových a osobných konzultácií.

Informačné semináre, prezentácie a konferencie

CED Slovensko plánuje zorganizovať sériu informačných seminárov, súvisiacich s aktuálnymi termínmi na predkladanie žiadostí o grant v roku 2024.

CED Slovensko organizuje v priebehu roka aj workshopy, semináre a konferencie, spolupracuje s inými subjektmi pri príprave podobných podujatí, využívajúc synergie publika a záujmov. Zúčastňuje sa na rôznych domácich a zahraničných konferenciách, festivaloch, trhoch a stretnutiach. V roku 2024 plánujeme uskutočniť minimálne 8 informačných seminárov o programe.

Priame konzultácie (osobné, telefonické, e-mailom)

Kancelária CED Slovensko poskytuje konzultácie na dennej báze rôznym subjektom a kultúrnym operátorom, hlavne potenciálnym žiadateľom. Ide najmä o dlhšie osobné konzultácie, alebo kratšie telefonické a emailové konzultácie. V roku 2024 plánujeme minimálne 90 poskytnutých konzultácií.

Spolupráca s partnerskými kancelármi a inými inštitúciami v zahraničí, účasť na stretnutiach, seminároch a konferenciách

CED Slovensko udržiava intenzívny kontakt a výmenu informácií s viacerými medzinárodnými organizáciami, aktívnymi na európskej úrovni (ide hlavne o sieť kancelárií CED), čo nám umožňuje poskytovať prehľad o dianí v európskom kultúrnom prostredí a zároveň prezentovať informácie o Slovensku na medzinárodnej úrovni.

Merateľné ukazovatele

Počet podujatí informujúcich o programe Kreatívna Európa: **8**

Počet ohlasov v médiách: **14**

Počet zverejnených informácií o programe Kreatívna Európa (na webovom sídle, sociálnych sieťach, emailom potenciálnym záujemcom): **90**

Počet poskytnutých konzultácií: **90**

Počet subjektov, ktorým bola služba poskytnutá: **60**

Vypracoval:

Vladimír Štríc, vedúci kancelárie Creative Europe Desk Slovensko

Schválil:

Peter Dubecký, generálny riaditeľ

V Bratislave 10. 1. 2024

MERATEĽNÉ UKAZOVATELE A ICH HODNOTY NA ROK 2024

Typ činnosti	Výstupové merateľné ukazovatele	Cieľová hodnota ukazovateľa	Výsledkové merateľné ukazovatele	Predpokladaná hodnota ukazovateľa
Filmová	počet filmových predstavení	2800	počet návštevníkov	75000
			príjmy zo vstupného	225000
			priemerná naplnenosť kapacity	31%
	počet filmov, ku ktorým boli obchodne zhodnotené autorské práva	50	–	–
Archívna	počet záznamov vo filmovej verejnej databáze SK Cinema (ročný prírastok)	25000	–	–
	–	–	počet predaných titulov v predajni Klapka	2500
	počet spracovaných archívnych dokumentov / objektov	64	–	–
	v tom počet odborne zdiagnostikovaného a ošetrovaného filmového materiálu v metroch	40000	–	–
Digitalizačná	počet zdigitalizovaných archívnych dokumentov / objektov (ročný prírastok)	6070	–	–
	–	–	počet bádateľov	200
	–	–	počet sprístupnených archívnych dokumentov / kópií archívnych dokumentov / objektov bádateľom	480
	–	–	počet vypracovaných archívnych rešerší	80
Edičná, vydateľská	počet vydaných neperiodických publikácií	5	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií (v tom 1 titul ako e-publikácia)	2000
			z toho počet distribuovaných kusov	1400
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	1400
			príjmy z predaja	8400
	z toho počet knižných publikácií	5	náklad	2000
	z toho počet výstupov výskumnej činnosti	4	náklad	1500
	počet vydaných periodických publikácií	6	celkový náklad vydaných periodických publikácií	3600
			z toho počet distribuovaných kusov	2700
z toho počet kusov distribuovaných do predaja			2700	
príjmy z predaja			3500	

	počet vydaných nosičov audiovizuálnych diel	6	celkový náklad vydaných neperiodických publikácií	3000
			z toho počet distribuovaných kusov	2100
			z toho počet kusov distribuovaných do predaja	2100
			príjmy z predaja	11500
Knižničná	počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou, darom, výmenou (ročný prírastok)	500	z toho počet nových knižničných jednotiek získaných kúpou (ročný prírastok)	450
	–	–	počet aktívnych používateľov knižnice	150
	–	–	počet absenčných výpožičiek	2000
	–	–	počet vypracovaných rešerší	0
	počet revidovaných knižničných jednotiek	0	–	–
	počet spracovaných bibliografických záznamov (ročný prírastok)	500	–	–
Výskumná	počet prezentácií na odborných / vedeckých podujatiach	2	–	–
	z toho na podujatiach v zahraničí	1	–	–
	počet publikovaných výskumných výstupov (najmä článok z časopisu, kapitola z knihy alebo príspevok zo zborníka)	3	–	–
	počet zorganizovaných vedeckých podujatí	1	počet účastníkov	90
Prezentačné a vzdelávacie aktivity pre verejnosť	počet kultúrno-spoločenských podujatí	10	počet návštevníkov	4900
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	6	počet návštevníkov	2400
	z toho počet opakujúcich sa podujatí (napr. festivaly, odovzdávanie cien)	4	počet návštevníkov	2500
	počet vzdelávacích podujatí	3	počet návštevníkov	480
	z toho počet spoluorganizovaných podujatí	2	počet návštevníkov	330
	z toho pre deti a mládež	1	počet návštevníkov	150
	počet podujatí v zahraničí, na ktorých sa inštitúcia zúčastnila za účelom prezentácie produktov a služieb kultúry zo Slovenska*	4	počet návštevníkov	36000
		počet prezentovaných produktov a služieb kultúry zo Slovenska	145	
Manažérska	osoby zabezpečujúce činnosť inštitúcie spolu	150	–	–
	z toho zamestnanci inštitúcie (priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný)	87	priemerná hrubá mesačná mzda	1 893,21 €
	–	–	bežné náklady na prevádzkovú činnosť	7 077 092,00 €
	–	–	podiel vlastných príjmov na bežných výdavkoch inštitúcie	30,83%
	–	–	počet príspevkov na platformách sociálnych sietí	860
	–	–	dosah príspevkov na platformách sociálnych sietí	196500
	–	–	počet návštevníkov web-stránky inštitúcie	128000

	-	-	počet tlačových správ	45
	-	-	počet ohlasov v médiách na danú inštitúciu	400

Dátum: 9.1.2024
 Vypracované: Ing. Marta Šuleková, ArtD.,
 riaditeľka Útvaru ekonomiky a
 manažmentu
 Číslo telefónu: +421257101536

9.1.2024
 Mgr.art. Peter Dubecký, generálny riaditeľ SFÚ
 +421257101503