

ROKOVACÍ PORIADOK KOMISIE PRE AUDIOVIZUÁLNE DEDIČSTVO

Článok 1

Úvodné ustanovenia

1. Činnosť Komisie pre audiovizuálne dedičstvo (ďalej len „komisia“) sa riadi zákonom č. 40/2015 Z. z. o audiovizíi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“) a týmto Rokovacím poriadkom komisie pre audiovizuálne dedičstvo (ďalej len „rokovací poriadok“).
2. Rokovací poriadok je vnútorným predpisom Slovenského filmového ústavu (ďalej len „SFÚ“) a upravuje podrobnosti o činnosti komisie.
3. V prípade, ak pri rokovaní komisie nastanú okolnosti, ktoré nie sú upravené rokovacím poriadkom, rozhodne komisia pri ich riešení o svojom postupe s prihliadnutím na príslušné ustanovenia zákona a rokovacieho poriadku.
4. Komisia má 5 členov. Jedným z členov komisie je riaditeľ Národného filmového archívu, ďalších štyroch členov vymenúva a odvoláva v zmysle zákona minister kultúry SR.

Článok 2

Voľba predsedu komisie

1. Komisia zo svojich členov volí predsedu komisie. O zvolení predsedu komisie rozhoduje komisia verejným hlasovaním nadpolovičnou väčšinou všetkých jej členov.
2. O funkciu predsedu komisie sa môže uchádzať ktorýkoľvek člen komisie. Ak sa o funkciu predsedu komisie uchádza viac kandidátov a ani jeden z nich v prvom kole voľby nezískal nadpolovičnú väčšinu hlasov všetkých členov komisie, vykoná sa na tom istom rokovaní komisie druhé kolo voľby, na ktorom sa zúčastnia iba tí kandidáti, ktorí získali v prvom kole voľby najväčší počet hlasov a druhý najväčší počet hlasov. Ak ani v opakovanej voľbe nebol predseda komisie zvolený, vykonajú sa na najbližšom rokovaní komisie nové voľby. Do nových volieb možno navrhnúť opakovane aj členov, ktorí neboli zvolení v predchádzajúcej voľbe.
3. Výkon funkcie predsedu komisie sa skončí
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) vzdaním sa funkcie formou písomného vyhlásenia doručeného ministrovi kultúry SR; ak vo svojom vyhlásení predseda komisie neuvedie, ku ktorému dátumu sa vzdáva svojej funkcie, končí sa výkon funkcie predsedu komisie

Rokovací poriadok Komisie pre audiovizuálne dedičstvo

dňom doručenia vyhlásenia; komisia vzdanie sa funkcie predsedu komisie zoberie na vedomie na svojom najbližšom zasadnutí, alebo

c) skončením členstva v komisii podľa § 28 ods. 7 alebo ods. 8 zákona.

4. Ak nie je zvolený predseda komisie, je komisia povinná zvoliť predsedu komisie bez zbytočného odkladu na svojom najbližšom rokovaní.
5. Prvé rokovanie komisie zvoláva generálny riaditeľ SFÚ, ktorý riadi rokovanie až do zvolenia predsedu komisie.

Článok 3

Rokovanie komisie

1. Komisia je schopná uznášať sa, ak je na rokovaní prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
2. Uznesenie komisie je prijaté, ak zaň hlasuje nadpolovičná väčšina všetkých jej členov.
3. Rokovanie komisie zvoláva predseda komisie najmenej štyrikrát za kalendárny rok podľa vopred schváleného plánu zasadnutí. Rokovanie komisie riadi predseda komisie. Predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností iný písomne poverený člen komisie. Predseda komisie zvolá mimoriadne rokovanie komisie do troch pracovných dní vždy, ak o to písomne požiadajú najmenej dvaja členovia komisie alebo generálny riaditeľ SFÚ. Ak nie je predseda komisie zvolený, najbližšie rokovanie komisie zvolá generálny riaditeľ SFÚ, ktorý riadi rokovanie až do zvolenia predsedu komisie.
4. Rokovanie komisie sa zvoláva písomnou pozvánkou, odosielanou spravidla elektronickou poštou. Pozvánka sa doručí všetkým členom komisie spolu s návrhom programu rokovania a s podkladovými materiálmi na rokovanie. Rozoslanie pozvánky a podkladových materiálov na rokovanie zabezpečí sekretariát generálneho riaditeľa SFÚ.
5. Rokovania komisie sú neverejné.
6. Z každého rokovania komisie sa vyhotovuje zápis, ktorý musí byť zverejnený na webovom sídle SFÚ najneskôr do piatich pracovných dní od skončenia rokovania komisie. Komisia po otvorení každého rokovania zvolí zo svojich prítomných členov overovateľa zápisu a schváli návrh programu rokovania.
7. Ku každému bodu programu rokovania komisie predsedajúci otvorí rozpravu. V rozprave môže vystúpiť ktorýkoľvek člen komisie, generálny riaditeľ SFÚ alebo osoba prizvaná na rokovanie predsedom komisie. Návrh na prizvanie takejto osoby môže predsedovi komisie predložiť vopred ktorýkoľvek člen komisie alebo generálny riaditeľ SFÚ.

Rokovací poriadok Komisie pre audiovizuálne dedičstvo

8. Komisia rozhoduje o prerokúvaných veciach spravidla formou uznesenia. Konečné znenie návrhu uznesenia formuluje predsedajúci, alebo ním poverený člen komisie.
9. Členovia komisie o návrhu uznesenia hlasujú spravidla verejne zdvihnutím ruky, ak sa komisia neuznesie na inom spôsobe hlasovania.
10. Generálny riaditeľ SFÚ má právo zúčastniť sa na každom rokovaní komisie bez práva hlasovať.

Článok 4

Hlasovanie mimo rokovania komisie

1. Návrh na prijatie uznesenia mimo rokovania komisie predkladá predseda komisie alebo ním poverený člen komisie (ďalej len „predkladateľ“). Členovia komisie sú povinní predložiť predkladateľovi písomné vyjadrenie k návrhu podľa predchádzajúcej vety v lehote určenej v takomto návrhu.
2. V prípade hlasovania členov komisie mimo rokovania komisie (per rollam) sa za hlasujúcich členov považujú tí členovia komisie, ktorých vyjadrenie bolo doručené v lehote určenej predkladateľom návrhu na prijatie uznesenia mimo rokovania komisie.
3. O výsledkoch hlasovania mimo rokovania komisie vyhotoví predkladateľ písomný záznam s uvedením návrhu uznesenia, počtu členov komisie, ktorí sa zúčastnili na hlasovaní, menovite členov komisie, ktorí hlasovali za návrh, menovite členov komisie, ktorí hlasovali proti návrhu, menovite členov komisie, ktorí sa zdržali hlasovania a počtu neplatných hlasov.
4. Výsledok hlasovania mimo rokovania komisie zoberie komisia na vedomie na svojom najbližšom zasadnutí.

Článok 5

Osobitné ustanovenia

1. Činnosť komisie a náležitosti spojené s členstvom v komisii zabezpečuje SFÚ.
2. Člen komisie má právo vyžiadať si od generálneho riaditeľa SFÚ informácie alebo dokumenty súvisiace s pôsobnosťou komisie podľa § 28 ods. 2 zákona.
3. Komisia má právo vyžiadať si od osôb, na ktoré sa viažu povinnosti súvisiace s ochranou audiovizuálneho dedičstva podľa § 33 až 38 zákona, informácie alebo dokumenty súvisiace s pôsobnosťou komisie podľa § 28 ods. 2 zákona.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

Rokovací poriadok Komisie pre audiovizuálne dedičstvo

1. Na právne vzťahy neupravené týmto rokovacím poriadkom sa použijú ustanovenia zákona a ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Rokovací poriadok, jeho zmeny a doplnenia schvaľuje komisia.
3. Tento rokovací poriadok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia komisiou.

Bratislava 26. 8. 2015

prof. PhDr. Martin Šmatlák
predseda komisie